

Wołomin, dnia 18.04.2012 r.

WOK.120.....<sup>45</sup>2012

**Zarządzenie Nr 120.....<sup>45</sup>2012  
Starosty Wołomińskiego  
z dnia 18 kwietnia 2012 roku**

w sprawie: **zmiany Zarządzenia Nr 01/08 Starosty Wołomińskiego z dnia 02 stycznia 2008 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro.**

Na podst. art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

Zmianie ulegają załączniki Nr 1, 3,4 i 5 do Zarządzenia Nr 01/08.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
STAROSTA  
Piotr Uszczyński

  
RADCA PRAWNY

Joanna Wyżynska-Orszulak

Wołomin, dn. .... r.

.....  
Nr pisma

**Starosta Wołomiński**  
**w miejscu**

**WNIOSEK**

w sprawie: wyrażenia zgody na przeprowadzenie procedury wyboru Wykonawcy/ Dostawcy  
w postępowaniu powyżej 2.000 PLN a nie przekraczającej 14.000 euro  
dot. ....

**UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.  
Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się do zamówień  
i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14000 euro.  
Planowany koszt ww. zadania to około ..... zł  
(słownie: .....), co w oparciu  
o rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do  
euro, daje równowartość ..... euro.

Wartość zamówienia ustalono na podstawie: .....

.....  
Podpis Wnioskodawcy

.....  
Akceptacja skarbnika

.....  
Podpis pracownika BZP

**ZATWIERDZAM**

.....  
Data i podpis starosty lub osoby upoważnionej

## REJESTR WYDATKÓW 2 000 zł - 14 000 euro

L.p.	Skrócony opis przedmiotu zamówienia	Kod CPV	Nazwa wykonawcy	Wartość zamówienia w zł		Wartość zamówienia w euro		Wydział
				netto	brutto	netto	brutto	
1.								
2.								

Wołomin, dn. ....

### NOTATKA

Sporządzona na okoliczność dokonania zamówienia, którego wartość netto nie przekracza kwoty 2 000 zł

1. Zamawiający:

Powiat Wołomiński, 05-200 Wołomin, ul. Prądyńskiego 3

Organizator zapytania ofertowego:

.....  
1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....  
2. Wskazanie wykonawcy wraz z uzasadnieniem wyboru (nazwa wykonawcy, adres, cena, okoliczności wyboru wykonawcy):

.....  
3. Osoba, której powierzono dokonanie czynności związanych z dokonaniem zamówienia:

.....  
(data i podpis osoby, której powierzono dokonanie czynności związanych z udzieleniem zamówienia)

Wołomin, dn. ....

**NOTATKA**

Sporządzona na okoliczność dokonania zamówienia od 2 000 zł do 4 000 zł

2. Zamawiający:

Powiat Wołomiński, 05-200 Wołomin, ul. Prądyńskiego 3

Organizator zapytania ofertowego:

.....

4. Opis przedmiotu zamówienia:

.....

5. Wskazanie wykonawcy wraz z uzasadnieniem wyboru (nazwa wykonawcy, adres, cena, okoliczności wyboru wykonawcy):

.....

6. Osoba, której powierzono dokonanie czynności związanych z dokonaniem zamówienia:

.....

.....  
(data i podpis osoby, której powierzono dokonanie czynności  
związanych z udzieleniem zamówienia)

ZATWIERDZAM:

.....

Data i podpis starosty lub osoby upoważnionej

Wołomin, dn. ....

## FORMULARZ DOKUMENTUJĄCY UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI 4 000 zł. - 14 000 euro

.....  
nr postępowania

.....  
pieczęć jednostki

na podst. art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

1. Przedmiot zamówienia:

.....  
.....

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

.....  
.....

3. Wartość szacunkowa zamówienia:

..... zł netto, co daje  
równowartość.....euro,  
..... zł brutto, co daje  
równowartość.....euro,

W dniu ..... nawiązano kontakt osobisty\*- telefoniczny\* z niżej wymienionymi potencjalnymi wykonawcami z zapytaniem, czy mogą zrealizować przedmiotowe zamówienie:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

4. Porównanie ofert\*\*:

Nr oferty	Nazwa i adres oferenta	Wartość netto zamówienia	Wysokość podatku VAT	Wartość brutto zamówienia	Termin realizacji	Gwarancja
1.						
2.						

3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

5. Wskazanie wykonawcy i uzasadnienie wyboru:

.....  
 .....

.....  
 Data i podpis osoby dokonującej wyboru oferty

.....  
 podpis pracownika Biura zamówień publicznych

.....  
 podpis Skarbnika lub osoby upoważnionej

Zatwierdzam wybór wykonawcy:

.....  
 data i podpis starosty lub osoby upoważnionej

Załączniki:

1. ....
2. ....

\* niepotrzebne skreślić

\*\*oferty: pisemne odpowiedzi na zapytania ofertowe, kosztorysy ofertowe, oferty uzyskane drogą elektroniczną, własne badanie rynku; notatka służbowa, ewentualnie cenniki.